

Beförderungsvertrag

- Auftraggeber -

Firma 1 oder Name	
_____	_____
Firma 2 oder Vorname	Ansprechpartner
_____	_____
Straße, Haus-Nr.	Telefon
_____	_____
PLZ, Ort	E-Mail

beauftragt die

- Auftragnehmer -

City Mail Regensburg GmbH
 Rathenaustraße 9
 93055 Regensburg

Tel. 0941/ 207-201
 Fax. 0941/ 207-129
 eMail: info@city-mail.de
 www.city-mail.de

mit der gewerbsmäßigen Beförderung von Postsendungen.

§ 1 Vertragsgegenstand

Gegenstand dieses Vertrages ist die Erbringung von Postdienstleistungen nach § 4 Nr. 1 Postgesetz und von Dienstleistungen gemäß Preis- und Leistungsverzeichnis des Auftragnehmers in der jeweils gültigen Fassung.

§ 2 Einbezogene Bedingungen

Für dieses Vertragsverhältnis gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen des Auftragnehmers und das Preis- und Leistungsverzeichnis in der jeweils gültigen Fassung. Die allgemeinen Geschäftsbedingungen des Auftragnehmers und das Preis- und Leistungsverzeichnis des Auftragnehmers sind in das vorliegende Vertragsverhältnis einbezogen. Allein dieser Vertrag und die allgemeinen Geschäftsbedingungen sowie das Preis- und Leistungsverzeichnis sind für die Beförderungsleistungen sowie die Neben- und Zusatzleistungen des Auftragnehmers maßgebend. Die allgemeinen Geschäftsbedingungen des Auftragnehmers und das Preis- und Leistungsverzeichnis in der aktuellen Fassung sind diesem Vertrag als Anlage beigelegt.

§ 3 Lizenz

Für den Bereich der aufgrund des Postgesetzes lizenzpflichtigen Postdienstleistungen ist der Auftragnehmer Inhaber der durch die Bundesnetzagentur in Bonn erteilten Lizenz, die unter der Nummer P 99/0781 amtlich registriert ist.

§ 4 Abholung

- Die Briefsendungen werden beim Auftraggeber unter oben genannter Adresse abgeholt. Der Auftraggeber hinterlegt die Briefsendungen zur Abholung bei folgender Adresse:

Firma oder Name, Vorname

Straße	_____	Haus-Nr.	_____	PLZ	_____	Ort	_____
--------	-------	----------	-------	-----	-------	-----	-------

Tag Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag Freitag

zwischen _____ Uhr

und _____ Uhr

(Genau Bezeichnung des Ladeortes unter der oben angegebenen Abholadresse (Bauteil, Stockwerk, Zimmer))

- und / oder nach Ankündigung per E-Mail unter brieflogistik@city-mail.de oder per Telefon unter **0941/207-134** am gleichen Tag der Abholung **bis 11.00 Uhr**.

Es ist möglich, dass sich die Abholzeiten geringfügig verschieben.

Vor Ort zuständig (für Abholung): _____
 Name / Vorname

Erster Abholtag ist der _____ .

Seite 2 zum Beförderungsvertrag _____

§ 5 Zusatzleistungen

-
- Postfachabholung und Zustellung beim Kunden
-
-
- Rechnungsdetailansicht

Sonstiges:

-
- Einschreiben
-
-
- Infopost
-
-
- Aktionspost
-
-
- Express-Sendungen
-
-
- Büchersendungen
-
-
- Päckchen / Pakete

§ 6 Rechnungsstellung und Zahlung

Die Rechnungsstellung erfolgt 14-tägig nachdem der Auftragnehmer seine Leistung erbracht hat. Der Rechnungsbetrag wird vom Bankkonto des Auftraggebers eingezogen. Der Auftraggeber erteilt ein SEPA-Lastschrift-Mandat. Der Auftraggeber und der Auftragnehmer sind sich darüber einig, dass die Vorabankündigung (Pre-Notification) im SEPA-Lastschriftverfahren nicht spätestens 14 Tage vor dem Fälligkeitsdatum durch den Auftragnehmer (Zahlungsempfänger) versandt werden muss, sondern spätestens einen Tag vor Fälligkeit. Wird eine Lastschrift nicht ausgeführt, die Belastungsbuchung rückgängig gemacht oder die Einlösung abgelehnt, wird ein pauschales Entgelt in Höhe von € 3,00 fällig, sofern der Absender oder Einlieferer die Rückgängigmachung, Nichtausführung oder Ablehnung verursacht hat.

Der Auftraggeber ist vorsteuerabzugsberechtigt ja nein

Steuer-Nr. des Auftraggebers: _____

Die Rechnungsadresse ist die oben zum Auftraggeber angegebene Adresse, lautet wie folgt:_____
Firma oder Name, Vorname_____
Straße_____
Haus-Nr._____
PLZ_____
Ort**§ 7 Kündigung**

Diese Vereinbarung wird unbefristet geschlossen. Sie ist von beiden Seiten jederzeit unter Einhaltung einer zweiwöchigen Kündigungsfrist zum Monatsende kündbar.

§ 8 Überlassung der Sendungen an Dritte

Der Auftragnehmer stellt Sendungen nur in seinem Zustellgebiet selbst zu; bestimmte Arten von Sendungen werden durch den Auftragnehmer ebenfalls nicht selbst zugestellt. Der Auftragnehmer ist deshalb berechtigt, Sendungen auch anderen Unternehmen ("Kooperationspartner") zur Verarbeitung und Zustellung zu überlassen; der Auftraggeber erteilt hierzu seine Zustimmung. Der Auftragnehmer kann Kooperationspartner - je nach rechtlichen oder steuerlichen Vorgaben sowie den Beförderungsbedingungen des Kooperationspartners - in eigenem Namen und für eigene Rechnung oder im Namen und für Rechnung des Auftraggebers als Absender beauftragen. Der Auftragnehmer kann im Zuge der Leistungserbringung selbst als Konsolidierungsunternehmen tätig werden oder andere Konsolidierungsunternehmen in den Leistungsprozess einschalten. Bei Einschaltung von Kooperationspartnern durch den Auftragnehmer gilt das Preis- und Leistungsverzeichnis des Auftragnehmers in der jeweils gültigen Fassung (vgl. § 2); dieses regelt auch die Erstattung von Portokosten durch den Auftraggeber an den Auftragnehmer im Falle der Beauftragung von Kooperationspartnern im Namen und für Rechnung des Auftraggebers.

§ 9 Schriftform

Alle Änderungen und Ergänzungen dieser Vereinbarung und der einbezogenen Regelwerke bedürfen zu ihrer Gültigkeit der Schriftform. Dies gilt auch für einen Verzicht auf das Schriftformerfordernis.

§ 10 Unwirksamkeit einzelner Vertragsbedingungen

Sollten eine oder mehrere Regelungen dieser Vereinbarungen oder eines einbezogenen Regelwerkes, gleich aus welchem Grunde, unwirksam sein, bleiben die übrigen Bedingungen davon unberührt. Die Vertragsparteien sind in einem solchen Falle verpflichtet, eine Regelung zu treffen, die der vertraglichen Zielsetzung der Parteien am ehesten entspricht.

Hinweis nach § 33 Bundesdatenschutzgesetz:

Personenbezogene Daten werden elektronisch gespeichert, sofern sie für die Auftragsabwicklung erforderlich sind.

Ort, Datum_____
City Mail Regensburg GmbH
Geschäftsführer**X**_____
Stempel, Unterschrift des AuftraggebersVerweise auf unserer Homepage unter Downloads:Allgemeine Geschäftsbedingungen
Preis- und Leistungsverzeichnis

